

渭南市会计管理服务中心 2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

2022年，在局党组的正确领导下，市会计管理中心扎实开展财政绩效管理提升三年行动上台阶，紧紧围绕年度目标任务，履职尽责，奋发作为，宣传贯彻执行国家统一的会计制度准则，加强会计人才队伍建设，深入开展7期会计实务面对面业务培训，扎实开展高层次会计人才培养提升计划，推进行政事业单位内控建设，做好代理记账行业和会计人员管理，会计管理工作再上一个新台阶。

（一）主要职责

贯彻执行中省会计法律法规；承担注册会计师、会计专业技术资格考试及会计高级职称评审的组织实施工作；负责会计人员管理，组织开展会计人员继续教育及业务培训；负责注册会计师、代理记账行业管理与服务，做好业务指导和党的建设工作；承担会计人员诚信体系建设，指导和推广会计电算化、信息化建设，组织开展区域间会计交流与合作；完成上级交办的其他工作任务。

（二）内设机构

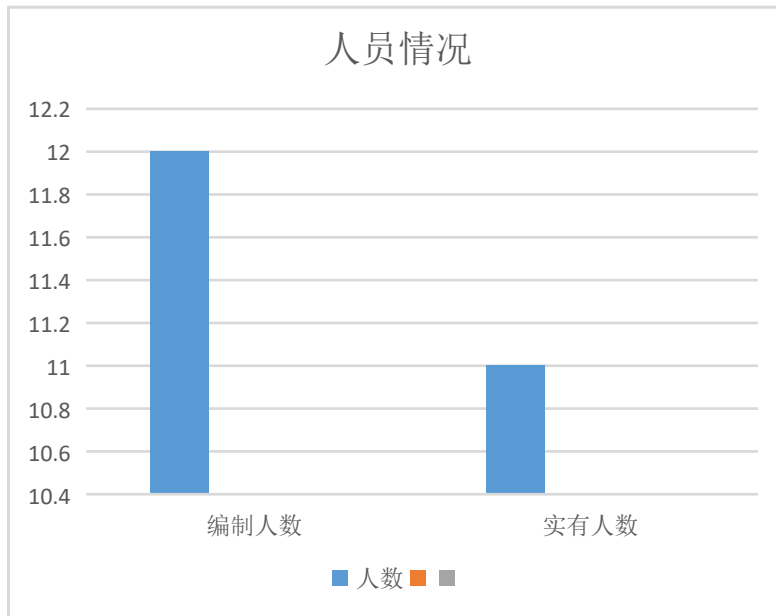
根据上述职能，本单位2022年内设4个科室：综合科、管理科、考务科、信息科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市财政局所属预算单位，编制2022年度部门决算。

三、单位人员情况

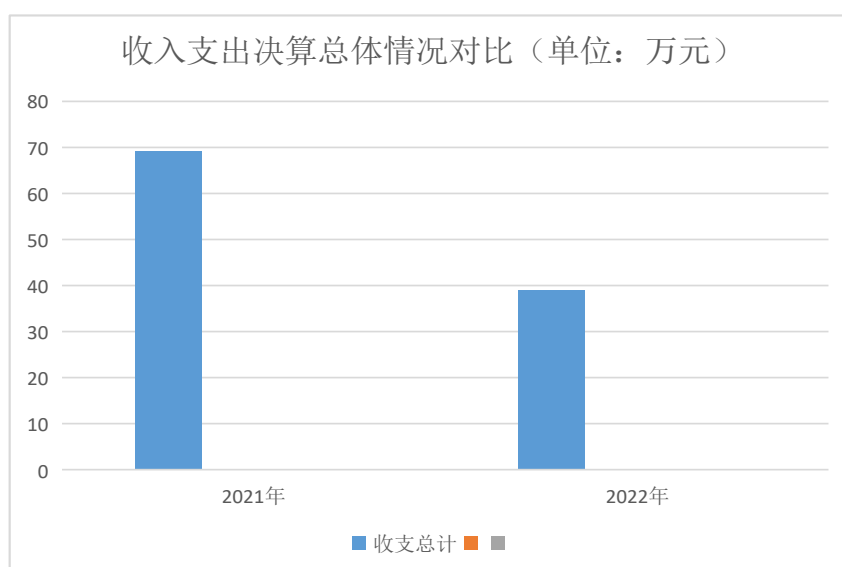
截至 2022 年底，本单位人员编制 12 人，其中行政编制 0 人、事业编制 12 人；实有人员 11 人，其中行政 0 人、事业 11 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

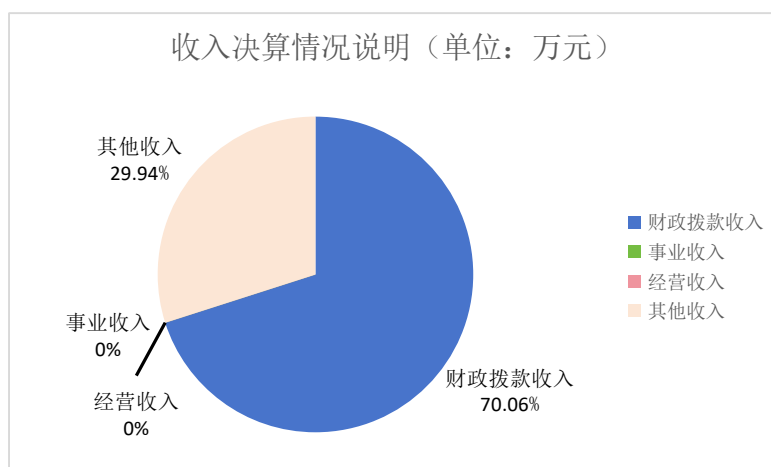
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 39.08 万元，与上年相比收、支总计均减少 30.2 万元，下降 43.59%。主要是受新冠疫情影响，会计中级资格考试渭南考区停考，考务费收、支减少。



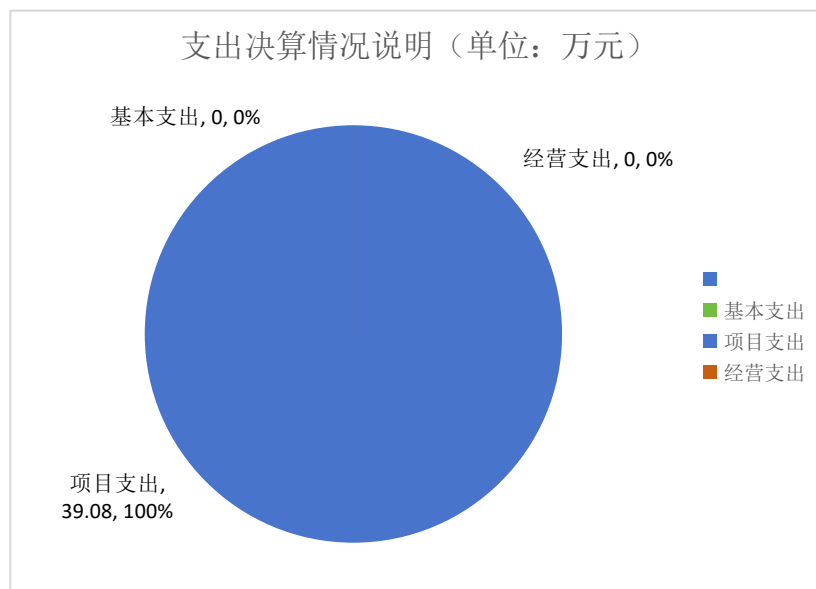
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 39.08 万元，其中：财政拨款收入 27.38 万元，占 70.06%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 11.7 万元，占 29.94%。



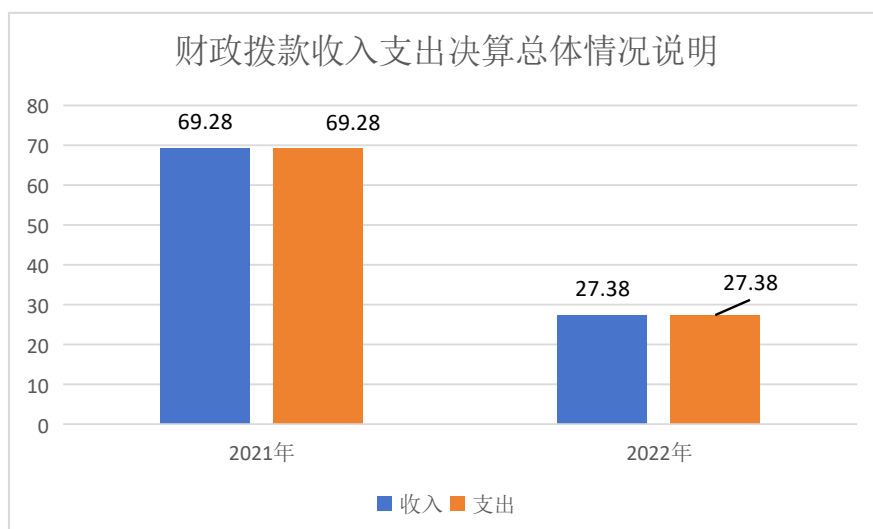
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 39.08 万元，其中：基本支出 0 万元，占 0%；项目支出 39.08 万元，占 100%；经营支出 0 万元，占 0%。



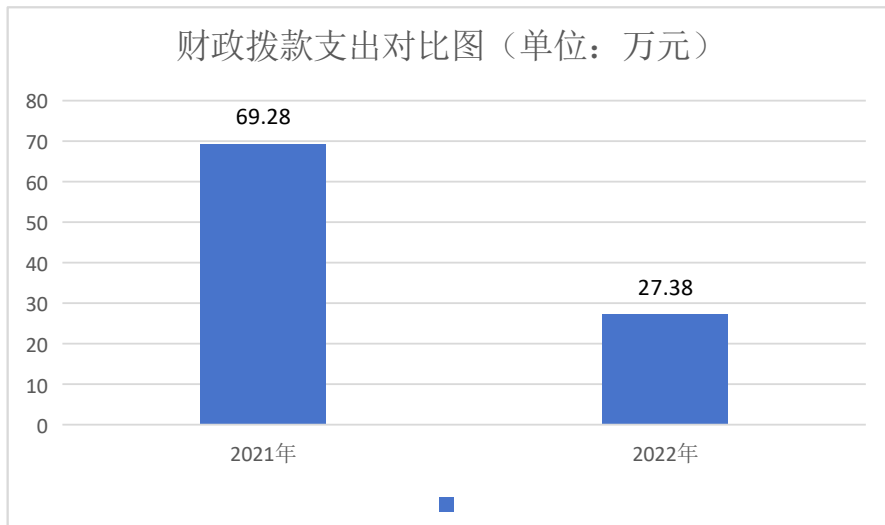
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 27.38 万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少 41.9 万元，下降 69.14%。主要原因是受疫情影响，会计中级资格考试渭南考区停考，考务费收入和支出均减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

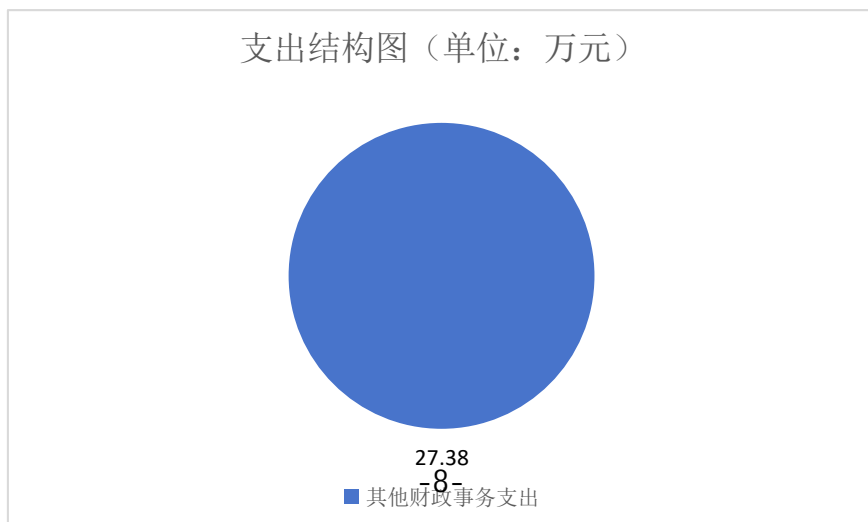
2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算92万元，支出决算27.38万元，完成年初预算的29.76%，占本年支出合计的70.06%。与上年相比，财政拨款支出减少41.9万元，下降69.14%，主要原因是受疫情影响，中级考试渭南考区停考，考务费支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。

年初预算92万元，支出决算27.38万元，完成年初预算的29.76%。决算数小于预算数的主要原因是：受新冠疫情影响，中级会计资格考试渭南考区停考，考务费支出减少。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本单位 2022 年度无一般公共预算财政拨款基本支出，已公开空表。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排培训费预算 20 万元，支出决算

5.88 万元，完成预算的 29.4%，决算数较预算数减少 14.12 万元，主要原因是：受新冠疫情影响，部分会计业务培训形式改为线上，培训费用支出减少，致使培训支出小于决算数。决算数较上年较少的主要原因是严格落实过紧日子要求，压缩培训规模，转变培训方式。

（三）会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 0.5 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 0.5 万元，主要原因是受疫情影响，改为线上会议。决算数较上年较少的主要原因是严格落实过紧日子要求，压减会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2022 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2022 年度政府采购支出总额共 1.51 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1.51 万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额 1.51 万元，占政府采购支出合同总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 1.51 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及配置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，会计管理各项工作任务完成情况良好，及时贯彻国家统一的会计准则制度，开展第三期高层次会计人才选拔和 7 期会计业务培训，做好代理记账行业管理和会计人员管理，圆满组织两场会计类考试，推进会计管理工作提质增效。

本单位在部门决算中反映会计管理业务经费等 5 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 39.08 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 92.67，全年预算数 83.7 万元，执行数 39.08 万元，完成预算的 46.69%。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：指导各事务所党支部坚持以政治建设为统领，严格落实“三会一课”制度，提升了行业党建质量。圆满组织 2 场会计类考试，顺利举办 7 期会计业务培训，录取 50 名第二期高层次会计人才培养对象，按时完成代理记账行业管理、内控报告编报工作，全年累计完成会计人员信息采集 31966 人。

发现的问题及原因：部分项目执行率较低。主要原因是 2022 年受新冠疫情影响，会计考试报考人员相应减少，加之

中级考试渭南考区停考，高层次会计人才培养延迟举行，影响项目执行。

下一步改进措施：我们将大力宣传会计职称考试和注册会计师全国统一考试，科学精确编制预算，加快执行进度。

渭南市会计管理服务中心整体支出绩效自评表

(2022年度)

部门(单位)名称		渭南市会计管理服务中心									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务1	宣传会计法律法规,管理注册会计师行业和代理记账行业,推进行政事业单位内控建设,组织3场会计考试,做好会计人员管理、开展会计人员继续教育及业务培训。	83.70	72.00	11.70	39.08	27.38	11.70	10	46.69%	4.67
	金额合计		83.70	72.00	11.70	39.08	27.38	11.70	10	46.69%	4.67
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况					
	及时宣传会计法律法规,管理注册会计师行业和代理记账行业,推进行政事业单位内控建设,做好会计人员管理,扎实开展渭南市高层次会计人才培养提升计划,开展会计人员继续教育及会计实务面对面业务培训。					认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度,开展人才培养,举办7期“会计实务面对面”业务培训,按时完成2380家行政事业单位内控报告的审核、汇总,完成140家代理记账机构年度备案和公示,扎实开展代理记账行业专项整治工作;圆满完成2场会计类考试,考务工作组织有序;按时完成会计人员信息采集、调转等工作,推动会计管理工作提质增效。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分		
	产出指标	数量指标	管理注册会计师事务所			13个	13个	3	3		
			管理代理记账机构			≥106个	140个	3	3		
			选拔高层次会计人才培养对象			50名	50名	3	3		
			会计政策宣传、会计人员业务培训班			4-6期	7期	3	3		
			培训参加人次			≥700人次	1300人次	3	3		
			培训课件网络点击量			≥10万人次	15万人次	3	3		
			完成考试科次			≥26000科次	11322科次	3	2		
			服务考生数量			≥13000人	5287人	3	2		
		质量指标	财政云会计核算系统使用率			≥90%	95%	3	3		
			会计准则制度宣传覆盖率			≥95%	95%	4	4		
	考试组织工作			顺利有序	顺利有序	4	4				
	考试保密工作			不出现泄密事件	未出现泄密事件	5	5				
	时效指标	实施期限			12月底前	12月底前	5	5			
	成本指标	严格控制考试总费用支出			≤83.7万元	39.08万元	5	5			
效益指标	社会效益指标	会计人员职称水平			显著提高	显著提高	10	10			
		培训为企事业单位提供更准确的会计信息			逐步提高	逐步提高	10	10			
		培养高层次会计人才对经济社会的影响力			不断提高	不断提高	10	10			
满意度指标	服务对象满意度指标	会计人员满意度			≥95%	95%	10	10			
总分								100	92.67		

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映会计管理业务经费、会计考试工作经费、会计考试（收费）、人才培养（收费）、业务培训（收费）5个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 会计管理业务经费项目绩效自评综述：全年预算数 10 万元，执行数 4.57 万元，完成预算的 45.70%。项目绩效目标完成情况：认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度，选拔 50 名高层次会计人才培养对象，开展 7 期会计业务培训，提高会计人员专业能力和会计核算水平。按时完成全市 2353 家单位内控报告的审核、汇总，完成代理记账机构年度备案和公示，扎实开展代理记账行业专项整治工作，对违法违规机构进行处理；完成市直属会计人员信息审核 3146 人，审核照片 6066 人，办理会计人员信息调出 66 人，继续教育学分折算 354 人。上报 6 人参选陕西省第一届会计咨询专家。完成全市高会评审资料初审 16 人，推动会计管理工作提质增效。发现的问题及原因：该项目预算执行率低，主要是受新冠疫情影响，中级会计资格考试渭南考区停考，支出减少。下一步改进措施：科学编制预算，加快资金支付。

2. 会计考试（收费）绩效项目绩效自评综述：全年预算数 48.1 万元，执行数 12.05 万元，完成预算的 25.05%。项目绩效目标完成情况：完成注册会计师全国统一考试、全国会计专业技术初级资格考试工作，2 场考试 2287 名考生参考，涉及 5322 科次，考试考务工作组织有序，未出现泄密事件。

发现的问题及原因：该项目预算执行率较低，主要是受疫情影响，会计中级资格考试渭南考区停考，考务费支出减少。下一步改进措施：积极宣传会计考试，科学编制预算，加快支出。

3. 人才培养（收费）项目绩效自评综述：全年预算数 8 万元，执行数 4.88 万元，完成预算的 61%。项目绩效目标完成情况：经过严格的资料审核、笔试、面试和公示等环节，在 12 月底前选拔出 50 名渭南市高层次会计人才培养对象。调整培养计划，通过政府采购确定第三方专业培养机构对三期学员进行全面培养。发现的问题及原因：该项目执行率不高，主要是受新冠疫情影响，高层次会计人才培养延迟至 2023 年进行，影响支出进度。下一步改进措施：调整培养方案，加大项目执行进度。

4. 业务培训（收费）项目绩效自评综述：全年预算数 5.9 万元，执行数 5.88 万元，完成预算的 99.66%。项目绩效目标完成情况：举办 7 期“会计实务面对面”业务培训，培训涉及“预算绩效评价、财政云会计核算、事业单位财务规则、增值税留抵退税”等 16 项内容，参训人员 2700 余人次，课件点播量 15 万余次。指导澄城、大荔等县财政局举办业务培训 6 期，切实提升了广大会计人员的专业技能和实务操作水平。发现的问题及原因：项目执行进度偏慢，主要是受新冠疫情影响，转变培训方式，影响进度。下一步改进措施：在严格执行预算的同时，提高均衡性。

5. 会计考试工作经费项目绩效自评综述：全年预算数

11.7 万元，执行数 11.7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：圆满完成初级会计考试。渭南考区会计初级会计退费后报名人数 6068 人，实际参考 4419 人，出考率 72.82%；考务工作组织有序，考试顺利安全进行，未出现泄密事件。发现的问题及原因：项目执行进度偏慢，主要是受新冠疫情影响，初级考试延期，影响进度。下一步改进措施：在严格执行预算的同时，加快支出进度。

市级会计管理业务项目绩效自评表

(2022年度)

项目名称		会计管理业务经费						
主管部门		渭南市财政局			实施单位		渭南市会计管理服务中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
		年度资金总额	10	10	4.57	10	45.70%	4.57
		其中：财政拨款	10	10	4.57	—	45.70%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体 目标完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	及时宣传会计法律法规，管理注册会计师行业和代理记账行业，推进行政事业单位内控建设，做好会计人员管理、开展会计人员继续教育及业务培训。			认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度，开展人才培养和业务培训，提高会计人员专业能力和会计核算水平；按时完成全市2353家单位内控报告的审核、汇总，完成代理记账机构年度备案和公示，扎实开展代理记账行业专项整治工作，对违法违规机构进行处理；完成市直属会计人员信息审核3146人，审核照片6066人，办理会计人员信息调出66人，继续教育学分折算354人。上报6人参选陕西省第一届会计咨询专家。完成全市高会评审资料初审16人，推动会计管理工作提质增效				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标	数量 指标	管理注册会计师事务所	13个	13个	5	5	
			管理代理记账机构	≥106个	140个	5	5	
			选拔高层次会计人才培养对象	50名	50名	5	5	
		质量 指标	财政云会计核算系统使用率	≥95%	95%	10	10	
			会计准则制度宣传覆盖率	≥90%	95%	10	10	
			资金支付率	≥95%	100.00%	5	5	
	时效 指标	实施期限	12月底前	12月底前	5	5		
	成本 指标	严格控制总经费支出	≤10万元	4.57万元	5	5		
	效益指标	社会效 益指标	为企事业单位管理者提供的会计信息质量	逐步提高	逐步提高	15	15	
会计人员专业水平			显著提高	显著提高	15	15		
满意度 指标	服务对 象满意 度指标	会计人员满意度	≥95%	95%	10	10		
总分						100	94.57	

市级会计考试（收费）项目绩效自评表

（2022年度）

项目名称	会计考试（收费）							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市会计管理服务中心		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	52	48.1	12.05	10	25.05%	2.5	
	其中：财政拨款	52	48.1	12.05	—	25.05%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	组织完成会计专业技术初、中级资格考试和注册会计师全国统一考试。			圆满完成两场会计类考试。渭南考区会计初级考试退费后报名人数6068人，实际参考4419人，出考率72.82%；注册会计师全国统一考试退费后共1168人报名参考2718科次，实际参考1484科次，出考率54.6%。考务工作组织有序，考试顺利安全进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成考试科次	≥20000科	5322科	10	8	受疫情影响，会计中级考试渭南考区停考。
			服务考生数量	≥10000人	2287人	10	8	受疫情影响，会计中级考试渭南考区停考。
		质量指标	考试组织工作	顺利有序	顺利有序	10	10	
			考试保密工作	不出现泄密事件	未出现泄密事件	10	10	
		时效指标	实施期限	12月底前	9月底前	5	5	
		成本指标	严格控制考试总费用支出	≤52万元	12.05万元	5	5	
	效益指标	社会效益指标	考试考务工作受益人数	≥10000人	2287人	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	报名参考人员满意程度	≥95%	95%	10	10	
	总分						100	88.5

市级人才培养（收费）项目绩效自评表

（2022年度）

项目名称	人才培养（收费）							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市会计管理服务中心		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额		10	8	4.88	10	61.00%	6.1
	其中：财政拨款		10	8	4.88	—	61.00%	—
	上年结转资金					—		—
	其他资金					—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	选拔出50名渭南市高层次会计人才培养对象，对2021年录取的50名渭南市高层次会计人才培养对象实施培养。			1. 严格按程序选拔50名高层次会计人才培育对象； 2. 调整培养计划，通过政府采购确定第三方专业培养机构对三期学员进行全面培养。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出 指标	数量 指标	选拔高层次人才培养对象	50名	50名	15	15	
			对2021年录取的高层次会计人才培养对象实施培养	50名	0	5	0	受疫情影响，培养工作延迟至2023年。
		质量 指标	培养完成率	≥95%	95%	10	5	受疫情影响，培养工作延迟至2023年。
			资金支付率	≥95%	100.00%	10	10	
			时效 指标	选拔完成时间	12月底前	12月底前	5	5
		成本 指标	严格控制选拔培养支出	≤10万元	4.88万元	5	5	
	效益 指标	社会效益 指标	培养高层次会计人才对经济社会的影响力	不断提高	逐步提高	30	30	
	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	高层次会计人才培养对象满意程度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	86.1	

市级业务培训（收费）项目绩效自评表

（2022年度）

项目名称	业务培训（收费）							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市会计管理服务中		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率 （B/A）	得分	
	年度资金总额	20	5.9	5.88	10	99.66%	9.96	
	其中：财政拨款	20	5.9	5.88	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	开展会计业务培训4-6期，提高会计人员业务能力。			举办7期“会计实务面对面”业务培训，培训涉及“预算绩效评价、财政云会计核算、事业单位财务规则、增值税留抵退税”等16项内容，参训人员2700余人次，课件点播量15万余次。指导澄城、大荔等县财政局举办业务培训6期，切实提升了广大会计人员的专业技能和实务操作水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	会计政策宣传、会计人员业务培训班	4-6期	7期	10	10	
			培训参加人次	≥700人次	1300人次	10	10	
			培训课件网络点击量	≥10万人次	15万人次	10	10	
		质量指标	培训完成率	≥90%	100%	10	10	
		时效指标	培训完成时间	12月底前	12月底前	5	5	
		成本指标	严格控制培训总支出	≤10万元	5.88万元	5	5	
	效益指标	社会效益指标	培训为企事业单位提供更准确的会计信息	逐步提高	逐步提高	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意程度	≥95%	95%	10	10		
总分						100	99.96	

市级会计考试工作项目绩效自评表

(2022年度)

项目名称		会计考试工作经费						
主管部门		渭南市财政局		实施单位		渭南市会计管理服务中		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	11.7	11.7	11.7	10	100.00%	10	
	其中：财政拨款	11.7	11.7	11.7	—	100.00%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	组织完成会计专业技术初、中级资格考试和注册会计师全国统一考试。			圆满完成初级会计考试。渭南考区会计初级考试退费后报名人数6068人，实际参考4419人，出考率72.82%，考务工作组织有序，考试顺利安全进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成考试科次	≥6000科	6000科	10	10	
			服务考生数量	≥3000人	3000人	10	10	
		质量指标	考试组织工作	顺利有序	顺利有序	10	10	
			考试保密工作	不出现泄密事件	未出现泄密事件	10	10	
		时效指标	实施期限	12月底前	8月底前	5	5	
		成本指标	严格控制考试总费用支出	≤11.7万元	11.7万元	5	5	
	效益指标	社会效益指标	会计人员职称水平	显著提高	显著提高	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	报名参考人员满意程度	≥95%	95%	10	10		
总分						100	100	

(四) 专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位决算数据反映渭南市会计管理服务中心 1 个单位收支情况。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(0913) 2100028。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

单位：渭南市会计管理服务中心

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	27.38	一、一般公共服务支出	32	39.08
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	11.70	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	39.08	本年支出合计	58	39.08
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	39.08	总计	62	39.08

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差

收入决算表

公开02表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		39.08	27.38					11.70
201	一般公共服务支出	39.08	27.38					11.70
20106	财政事务	39.08	27.38					11.70
2010699	其他财政事务支出	39.08	27.38					11.70

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		39.08	0.00	39.08	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	39.08	0.00	39.08	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	39.08	0.00	39.08	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政事务支出	39.08	0.00	39.08	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	27.38	一、一般公共服务支出	33	27.38	27.38		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	27.38	本年支出合计	59	27.38	27.38		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	27.38	总计	64	27.38	27.38		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		27.38		27.38
201	一般公共服务支出	27.38		27.38
20106	财政事务	27.38		27.38
2010699	其他财政事务支出	27.38		27.38

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		310	资本性支出	
30101	基本工资		30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
单位：万元

单位：渭南市会计管理服务中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	20.50						0.5	20.00
决算数	5.88							5.88

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。